



GAZTEENTZAKO ETXEBIZITZAK ALOKATZEKO DIRU LAGUNTZA ESKAERA.

SOLICITUD SUBVENCIÓN PARA ALQUILER VIVIENDA JOVEN.

ET07

ESKARIA AURKEZTEN DUEN PERTSONA EDO ENTITATEA

PERSONA O ENTIDAD QUE PRESENTA LA SOLICITUD

1. abizena / 1. ^{er} apellido	2. abizena / 2. ^o apellido	Izena / Nombre	NAN-AIZ-Pasaporte / DNI-NIE-Pasaporte	
<input type="checkbox"/> Interesduna naiz / Soy la persona interesada				
<input type="checkbox"/> Honako hau ordezkutzen dut: / Represento a:				
Ordezkatuaren NAN-AIZ-Pasaporte-IFZ:/DNI-NIE-Pasaporte-NIF del representado/a:				
JAKINARAZI HEMEN /NOTIFICAR EN Kalea / Calle		Zk. / N.º	Solairua / Piso	Aldea / Mano
Posta kodea / Código postal	Herria / Municipio		Lurraldea / Provincia	
Telefonoa / Teléfono	e-posta / e-mail		Mugikorra / Móvil	

ETXEBIZITZA UNITATEKO GAINERAKO KIDEAK / RESTO DE INTEGRANTES DE LA UNIDAD CONVIVENCIAL

Izen abizenak / Nombre y Apellidos	NAN / DNI
Izen abizenak / Nombre y Apellidos	NAN / DNI
Izen abizenak / Nombre y Apellidos	NAN / DNI

ALOKAIRU KONTRATUA / CONTRATO ALQUILER

BAI / SI Kontratuaren sinadura data / Fecha firma contrato:	Kontratuaren baliozko data / Fecha validez contrato:
EZ / NO 2018ko uztailaren 11an baino lehen alokairu kontratu bat sinatzeko konpromezua hartzen dute / Se compromete a formalizar un contrato de alquiler antes del 11 de julio de 2018.	

ALOKAIRUAREN ZENBATEKOA / IMPORTE DEL ALQUILER:

Kontratuan agertzen den hileko alokairuaren zenbatekoa / Importe del alquiler que consta en el contrato:
€
Aurreko zenbatekoa eguneratua egonez gero, ordaintzen ari dena / En caso de estar actualizado el importe anterior, renta que se abona:
€

Titularra / Titular	
Kontua / cuenta	E S

DIRULAGUNTZA eskatzen dut gazteentzako etxebizitza alokatzeko, beti ere, deialdi hau arautzen duten oinarriekin bat etorri.

Azpian sinatzen dutenek honako hau adierazten dute:

- 1) Eskarian bertan, bai eskariarekin batera aurkeztutako datu guztiak benetakoak dira.
- 2) Etxebizitzan bizi diren pertsona GUZTIEN berri eman dute.
- 3) Kontratuaren titular kide guztiak, edo Bizikidetzta Unitateko kide guztiak, etxebizitzan erroldatu beharko dira. Kontratua hasi baino lehenagoko datarekin, titullarrak ez diren pertsonak etxebizitzan erroldatuta baleude, kontratuaren titularrek erroldako baja eskaera egin beharko dute pertsona horientzat, diruz lagundu daitekeen epearen barruan.

SOLICITO subvención para el alquiler de vivienda joven de acuerdo con las condiciones establecidas en las Bases que rigen la presente convocatoria.

Los abajo firmantes, bajo su responsabilidad, declaran que:

- 1) Todos los datos aportados junto con la solicitud, son ciertos.
- 2) Se han hecho constar TODAS las personas que habitan la vivienda.
- 3) Deben constar empadronadas en la vivienda las personas titulares del contrato, así como los miembros de la Unidad Convivencia. En caso de que haya personas no titulares del contrato empadronadas en la vivienda con fecha anterior al inicio del contrato, los titulares del contrato deberán formular la solicitud de baja del padrón de dichas personas, dentro del periodo de subvención.

- 4) Etxebizitzan bizi direnak ez dute errentatzailearekin bigarren mailara arteko odoleko loturarik ezta kideatasunik
- 5) Etxebizitzak oinarrietan aipatzen diren bizigarritasun baldintzak betetzen ditu.
- 6) Ez zaie laguntzarik eman diru-laguntza kontzeptu beragatik, edo emandako laguntzen zenbatekoak erakusten dituzten agiriak aurkezten dira:

Laguntzak jasoz gero, zehaztu laguntza horien mota eta zenbatekoa:

- Emantzipazioko Oinarritzko Errenta . Hileroko zenbatekoa:
- Diru-laguntza Kontzeptu beragatik Premia Sozialeko laguntzak
- Beste laguntza batzuk: Hileroko zenbatekoa:

Era berean, udal zerbitzuei baimena ematen zaie Etxebidetik eta Lanbidetik behar dituzten datuak jasotzeko, baldintzak egiaztatzeko, diru-laguntza hauen ondorioetarako.

- 4) Ninguna de las personas que habitan en la vivienda, deben tener vinculación familiar con el arrendador hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad.
- 5) La vivienda para la que solicita subvención reúne las condiciones de habitabilidad requeridas en las referidas bases.
- 6) No se les ha reconocido ayudas por el mismo concepto subvencionable o, en caso contrario, que se aporta la documentación que permite conocer la cuantía de las ayudas reconocidas:

En caso de recibir ayudas, marcar tipo y cuantía:

- Renta Básica de Emancipación. Cuantía mensual:
- Ayudas de Emergencia Social por el mismo concepto. Cuantía
- Otras ayudas: Cuantía mensual

Igualmente, autorizan a los servicios municipales a que puedan recabar de Etxebide y de Lanbide la información necesaria para el cumplimiento de las condiciones de estas ayudas.

OSO GARRANTZITSUA: ETXEBIZITZA UNITATEKO 18 URTETIK GORAKO KIDE GUZTIAK ESKABIDE HAU SINATU BEHAR DUTE

MUY IMPORTANTE:TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD CONVIVENCIAL MAYORES DE 18 AÑOS, DEBERAN FIRMAR LA PRESENTE SOLICITUD

Iz. / Fdo.:	Iz. / Fdo.:	Iz. / Fdo.:
-------------	-------------	-------------

Data / Fecha

Sinadura / Firma

DATUEN BABESA

Ohar honen bidez jakinarazten dizugu zerorrek eman dituzun datuak AZKOITIKO UDALAREN titularitate eta erantzukizuneko fitxategi batean sartu direla, Datu pertsonalak babestearren gaineko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa eta Datu pertsonaletarako jabetza publikoko fitxategiei eta datuak babesteko euskal bulegoa sortzeari buruzko otsailaren 25eko Legea betetze aldera. Udal kudeaketak bere eskumenen alorrean dituen zereginak ahalbidetzea da fitxategi horren xedea eta baita Udalak eskaintzen dituen zerbitzuak egoki ematea ere, ondoren historia, estatistika edo zientzia xedeetarako erabiliko direnaren kalterik gabe; beti ere, ezartzekoa den legegintza betez. Edozelan ere, eskaria izenpetzean eskatzailea informatuta dagoela ulertuko da. Modu berean, esandako xedeetarako eta Legean jasotako helburuetarako bere datuak erabiltzeko oniritzia ematen duela ulertuko da. Gogoan izan eskaintako datuetara sarbidea duzula eta datuak zuzentzeko, ezerezteko eta aurka egiteko eskubidea duzula, Legean ezarritakoaren arabera betiere. Horretarako, eskaera aurkez dezakezu udaletxean honako datuak adieraziz: izen-deiturak, jakinarazpenetarako helbidea, eskaera zehatza, eguna, interesdunaren sinadura eta fitxategiaren izena. Eskaera hori honako helbidera bidaliko da: Herriko plaza z.g-20720 Azkoitia. Erosoagoa egiten bazaizu, eskubide horiek Udalaren web orriaren bidez erabil ditzakezu helbide honetan: www.azkoitia.eus

Halaber, "Datu Pertsonalen Babesaren arloko jardunbide Egokien Eskuliburua EAEko toki erakundeetarako" izeneko gidaliiburua kontsulta dezakezu interneteko helbide hauetan: www.eudel.es eta www.avpd.es.

PROTECCION DE DATOS

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley 2/2004, de 25 de Febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, se advierte que los datos personales que Vd. nos proporciona se incluirán en un fichero cuyo titular y responsable es el AYUNTAMIENTO DE AZKOITIA La finalidad del fichero es la realización de tareas propias de la gestión municipal en el ámbito de sus competencias y la adecuada prestación de los servicios que ofrece el Ayuntamiento, sin perjuicio de su posible tratamiento posterior para fines históricos, estadísticos o científicos, de acuerdo a la legislación aplicable En cualquier caso, la suscripción de la solicitud implica que la persona solicitante resulta informada y da su consentimiento al tratamiento de sus datos para la finalidad mencionada, así como a su cesión para las finalidades recogidas en la Ley. Le recordamos la posibilidad de acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, en los términos establecidos por la Ley indicada, dirigiendo una comunicación escrita al Ayuntamiento con los siguientes datos: nombre y apellidos, domicilio a efectos de notificaciones, petición en que se concreta la solicitud, fecha, firma de la persona interesada y nombre del fichero. Se enviará a la siguiente dirección: Herriko plaza z.g-20720 Azkoitia. Para su comodidad, puede ejercer estos mismos derechos a través de la web municipal en la dirección www.azkoitia.eus.

Asimismo, puede consultar el "Manual de Buenas Prácticas de Protección de Datos Personales para entidades locales de la CAPV" en las direcciones de internet www.eudel.net y www.avpd.es



Dokumentazioa:

1. Eskabide-orri ofiziala, behar bezala beteta eta sinatuta.
2. Laguntza eskatzen duen pertsona bakoitzaren Nortasun Agiriaren edo egoitza-txartelaren konpultsatutako fotokopia. Adin txikikorik balego, Familia Liburuaren fotokopia edo jaiotza-ziurtagiria.
3. Etxebizitzaren alokairu-kontratuaren kopia, kontratua dagoeneko indarrean badago eta kontuan izanda 12 hilabeteko iraupena izan beharko duela gutxienez; edo, bestela, kontratua hilabeteko epean sinatzeko konpromisoa, eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik kontatuta.
4. Estatu mailan etxebizitzaren jabe ez izatearen ziurtagiria, laguntza eskatzen dutenena eta bizikidetzaren unitateko 18urtetik gorako kide guztiena, jabetza erregistroak igorria, laguntza eskaera eman baino gehienez 15 egun lehenagokoa. Etxebizitza baten titular-kide izanez gero, aurkeztu beharreko agiriak:
 - Herentzia kasuan, herentziaren onarpen-agiria eta etxebizitza-partaidetzaren eskritura.
 - Dohaintza kasuan, dohaintza-eskritura.
 - Bi kasuetan, partaidetza saldu izan balitz: eskualda tzearen eskritura.
5. Bizikidetzaren Unitateko kide guztien ekitaldiko (eskaera hau aurkezteko unean betetako azken zerga-ekitaldia) dirusarreraren egiaztagiriak: (dagokion erakundeak igorrita).
A edo B kasuen arabera:

A) PFEZ aitortzeko derrigortasuna duenak edo dagoeneko aitortu duenak, honakoak aurkeztu beharko ditu:

- Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga dela eta, betetako azken zerga ekitaldian aurkeztutako Aitorpenaren fotokopia.
- Gainera zergapekoak ez diren prestazioak jasoko balira, prestazio horien ziurtagiria.

B) PFEZ aitortzeko derrigortasunik ez duenak honakoak eman beharko ditu:

- Ekitaldi horretan (eskaera hau aurkezteko unean betetako azken zerga-ekitaldia) PFEZ aitortpena aurkezteko derrigortasunik ez izatea egiaztatzen duen ziurtagiria, Foru Ogasunak emana.
- Lan-bizitzari buruzko ziurtagiria, Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiak igorria.

Gainera, hala behar denean:

- Besteren konturako langileen kasuan, kontzeptu guztiengatik jasotako diru-sarrera gordin guztiei buruzko dokumentua, ekitaldi horri buruzkoa eta enpresak edo enplegu-emaileak emandakoa.
- Pentsiodunen edo bekak, prestazioak edo subsidioak jasotzen dituztenen kasuan (Gizarte Ongizateko laguntzak barne) ekitaldi honetako

6. Administrazioarekin Gizarte Segurantzako betebeharrak eta Zerga obligazioak betetzerakoan egunera dagoela egiaztatzea.

7. Etxebiden inskribitzeke daudenak inskribizio-eskaera laguntza horien ziurtagiria.

Documentación:

1. Impreso de solicitud oficial debidamente cumplimentado y firmado.
2. Fotocopia compulsada del DNI o tarjeta de residencia, de cada una de las personas demandantes de la ayuda. En el caso de existir menores de edad, fotocopia del Libro de Familia o certificado de nacimiento.
3. Copia del contrato de arrendamiento de la vivienda, vigente, que no podrá tener una duración inferior a 12 meses, o en su caso, compromiso de suscribir dicho contrato en el plazo de un mes tras la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
4. Certificado de no ser propietario/a de vivienda a nivel estatal, emitido por el registro de la propiedad como máximo 15 días antes de la fecha de entrega de la solicitud de ayudas, de todas las personas solicitantes y de los miembros de la unidad convivencial, mayores de 18 años. Además, en caso de ser cotitular de vivienda será necesaria la aportación:
 - En caso de herencia, aceptación de herencia y escritura de partición.
 - En caso de donación, escritura de donación.
 - En ambos casos, en caso de venta de la participación: escritura de transmisión.
5. Certificado de o justificante de ingresos (emitido por el organismo competente) del último ejercicio fiscal vencido en el momento de presentación de la presente solicitud, de todas las personas de la unidad familiar. Según sea el caso, A o B:

A) A quien tenga la obligación de declarar o haya declarado el IRPF, deberá acreditar:

- Fotocopia, de la Declaración presentada del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, correspondiente al último ejercicio fiscal vencido, en el momento de presentación de esta solicitud.
- En el caso de percibir, además, prestaciones no contributivas, certificado de las mismas.

B) A quien no tenga la obligación declarar el IRPF, deberá acreditar:

- Certificado de la Hacienda Foral acreditativa de la no obligatoriedad de presentación de la declaración del IRPF en dicho ejercicio (último ejercicio fiscal vencido en el momento de presentación de la presente solicitud).
- Certificado de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

— Además, cuando sea el caso:

En el caso de trabajadores/as por cuenta ajena, documento expedido por la empresa o empleador sobre la totalidad de los ingresos brutos percibidos por todos los conceptos, correspondiente a dicho ejercicio (10-T).

En el caso de Pensionistas o perceptores de becas, prestación o subsidio, (incluidas las ayudas de Bienestar Social), el certificado de las mismas, correspondientes a dicho ejercicio.

6. Acreditación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social frente a la Administración.

7. Solicitud de inscripción en Etxebide para los no inscritos.

8. Banantzea edo dibortzioa denean, hitzarmen arauemailea eta epai judiciala.

9. Desahuzioa denean, desahuzioa erabaki duen epaia.

10. % 65eko balio-urritasuna edo handiagoa denean, Foru Aldundiak desgaitasuna egiazta tzeko emandako ziurtagiria.

11. Familia barneko indarkeria denean, Azkoitiko Udaleko gizarte-zerbitzuen txostena.

12. Genero-indarkeria denean, Azkoitiko Udaleko gizartezerbitzuen txostena.

13. Hondamendia denean, Azkoitiko Udaleko gizarte-zerbitzuek frogagiri gisa emandako txosten.

14. Diru-laguntza emateko bete-beharrak kontuan izanik, baliagarria izan daitekeen beste edozein agiri,

Eskatzaileek berariazko baimena eman beharko diete Azkoitiko Udaleko udal zerbitzuei, eskumena duten erakundeek laguntzen onuradun izateko bete behar diren baldintza guztiak betetzeko datuak bildu ditzaten, Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoko 6. artikuluan ezarritakoa betez. Erroldako datuak Udalak jasoko ditu zuzenean.

8. Para el caso de separación o divorcio, convenio regulador y sentencia judicial.

9. En caso de desahucio, sentencia de desahucio.

10. En caso de minusvalía del 65 % o superior, Certificado de la Diputación Foral que acredite la discapacidad.

11. En caso de violencia intrafamiliar informe de los servicios sociales del Ayuntamiento de Azkoitia.

12. En caso de violencia de género informe de los servicios sociales del Ayuntamiento de Azkoitia.

13. En caso de catástrofe, informe acreditativo emitido por los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Azkoitia.

14. Cualquier otra documentación que pueda tenerse según los requisitos de concesión de la ayuda.

Las personas solicitantes deberán autorizar expresamente a los servicios municipales del Ayuntamiento de Azkoitia a recabar de los organismos competentes los datos necesarios para constatar el cumplimiento de todas las condiciones requeridas para ser beneficiario/a de las ayudas, a tenor de lo exigido en el artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.